

## **บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ …………………………………………………………………………………………….

ที่………………………………………………. วันที่…………………………………………………

เรื่อง รายงานขอจ้างลูกจ้างชั่วคราวจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง นักการภารโรง

# เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน……………………

#  ตามที่ โรงเรียนได้รับอนุมัติจัดสรรอัตราจ้างลูกจ้างชั่วคราวจ้างเหมาบริการ ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งนักการภารโรง เพื่อปฏิบัติงานประจำในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (เพิ่มเติม)

# ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ การลดภาระงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนของครู นั้น

#  เพื่อให้การดำเนินการจัดจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งนักการภารโรง ดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 จึงเสนอรายงานขอจ้าง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

# เหตุผลและความจำเป็น เพื่อจ้างลูกจ้างชั่วคราวจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งนักการภารโรง

# ปฏิบัติงานประจำในสถานศึกษา

1. รายละเอียดการจ้าง เป็นไปตามขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบและงานที่ต้องปฏิบัติของ

ผู้ปฏิบัติงาน ตามรายละเอียดที่แนบ

1. จัดจ้างจำนวน 1 อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ 9,000 บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

4. กำหนดเวลาที่จัดจ้าง ตั้งแต่วันทำสัญญา ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567

5. วิธีจัดจ้างและเหตุผลที่ต้องจ้าง

จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจาก การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า งานบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการ

ผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท

ที่กำหนดในกฎกระทรวง

6. ข้อเสนออื่น ๆ

 6.1 จัดทำประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราวฯ

 6.2 แต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. อนุมัติให้ดำเนินการตามรายละเอียดในรายงานขอจ้าง ดังกล่าวข้างต้น

2. ลงนามประกาศฯ และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ที่แนบ

ลงชื่อ......................................เจ้าหน้าที่ ลงชื่อ......................................... หัวหน้าเจ้าหน้าที่

 (...........................................) (...........................................) อนุมัติ

 ลงนามแล้ว

 ลงชื่อ.........................................

 (..........................................)

 ผู้อำนวยการโรงเรียน.....................................